

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад № 34 «Алёнушка» общеразвивающего вида второй категории

СОГЛАСОВАНО

педагогический совет № 1

МБДОУ «Детский сад № 34 «Алёнушка»

« 29 » 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 34 «Алёнушка»

Н.А. Скрытченко

2025 г.



«Дорожная карта»

внедрения системы наставничества педагогических работников в

«Детский сад № 34 «Алёнушка»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ: - Разработка Дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ; - Приказ о закреплении наставнической пары - Подготовка персонализированной программы наставничества - при наличии наставляемого.	сентябрь 2025
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных о наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3) Диагностика профессиональных затруднений наставляемых.	в течение уч. года
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	май 2026г.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - "установочные сессии" наставников.	при необходимости
5.	Организация и осуществление работы наставнической пары	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, наставников	в течение года
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	В соответствии с персонализированной программой
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	в течение года